

Huambi, 01 de Agosto del 2025

CONVOCATORIA GAD-HUAMBI-25 N° 015

Señores:
VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL HUAMBI
Presente:

De mi consideración:

Mediante el presente aprovecho para desearle los mejores de los éxitos en las funciones que desempeña dentro de esta prestigiosa entidad.

Estimados compañeros vocales, mediante el presente y en apego al Art. 70 Literal C del COOTAD, me permito **CONVOCAR** a ustedes a la **SESION ORDINARIA N°. 015 del año 2025 y correspondiente a la primera sesión del mes de julio**, a llevarse a cabo el **día lunes 04 de agosto del 2025, a partir de las 9h00 am** en el salón de sesiones del Gobierno Parroquial, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum.
2. Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Análisis y resolución para la ejecución del presupuesto del año 2024 y 2025 de la parte urbana de la parroquia Huambi
5. Asuntos varios.
6. Clausura.

Atentamente,



Abg. Silvio Inga
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL

Firma de recibido:




Sra. Marcia Martínez
VICEPRESIDENTA



Abg. Olger Chabla
VOCAL



Lic. Diego Arévalo
VOCAL



Ing. Andrea Andrade
VOCAL

ACTA DE SESIÓN ORDINARIAS HUAMBI-25-Nro. 015

En la parroquia de Huambi cantón Sucúa provincia de Morona Santiago a los 04 días del mes de agosto del 2025 siendo las 9h00am se reúnen en sesión ordinaria, el presidente y los vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Huambi, para tratar el siguiente orden del día.

1. **Constatación del Quorum**
2. **Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.**
3. **Lectura y aprobación del acta anterior**
4. **Análisis y resolución para la ejecución del presupuesto del año 2024,2025 y 2026, para la ejecución del presupuesto de la parte urbana de la parroquia Huambi.**
5. **asuntos Varios**
6. **Clausura.**

PRIMERO. - Constatación del quorum

La secretaria procede a constatar el quorum:

Abg. Silvio Inga	PRESENTE
Sra. Marcia Martínez	PRESENTE
Abg. Olger Chabla	PRESENTE
Lic. Diego Arévalo	PRESENTE
Ing. Andrea Andrade	PRESENTE

Al existir el quorum reglamentario se procede con la sesión.

SEGUNDO.- Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.

Un cordial saludo a todos los compañeros vocales, secretaria/ tesorera, doy por instalada la presente sesión convocada para el día de hoy.

TERCERO. - Lectura y aprobación del acta anterior.

Secretaria. -

Pone en consideración la aprobación del acta anterior. Y sin ninguna observación por parte de la mesa, se procede a legalizar el acta.

Abg. Olger Chabla.-

Una recomendación señor presidente, no tenemos un punto específico donde usted determine las comisiones para las fiestas de Huambi, ya estamos cerca. Sugiero que se incremente un punto donde quede designado las siguientes comisiones.

Abg. Silvio Inga.-

Claro no hay problema, secretaria incluya este punto de designación de comisiones al orden del día.

Secretaria.-

Queda de la siguiente manera

Abg. Silvio Inga.-

Continuamos con el siguiente punto

1. **Constatación del Quorum**
2. **Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.**
3. **Lectura y aprobación del acta anterior**
4. **Análisis y resolución para la ejecución del presupuesto del año 2024,2025, para la ejecución del presupuesto de la parte urbana de la parroquia Huambi.**
5. **designación de comisiones previo a las fiestas de Huambi 2025**
6. **asuntos Varios**
7. **Clausura.**

CUARTO. - Análisis y resolución para la ejecución del presupuesto del año 2024,2025 y 2026, para la ejecución del presupuesto de la parte urbana de la parroquia Huambi.

Abg. Silvio Inga.-

En reuniones anteriores se designó estos recursos para el tema de la multicancha en el barrio San Juan.

Se ha estado buscando la documentación en la notaria para ver como esta este terreno, está a nombre del señor Genaro Orellana, quien en ese entonces era el representante del barrio, se tuvo un acercamiento con el señor Orellana, con quien se habló y está de acuerdo de hacer una donación de este predio al Gobierno parroquial, esto si genera gastos administrativos por el tema de esta situación, en el municipio, notaria y registro de la propiedad.

Compañeros yo vi una necesidad también de hacer unas baterías sanitarias, así quedaría más completo el proyecto, lo mismo la energía eléctrica para que sea prendido y apagado, además el tema de arcos, los tableros de básquet, con todo esto el presupuesto aumentaría, y pienso que juntando los tres presupuestos vamos a dejar un proyecto concluido, eso compañeros si algún compañero tienen algún alcance, para debatir en este punto y llegar a un consenso.

Lic. Diego Arévalo.-

Buenos días compañeros, lo primero que sería de ver son los costos de cambio de dominio, pago de predios, costos de donación al GAD, yo pienso que barrio San Juan no ha de poner ese presupuesto.

Abg. Silvio Inga.-

No creo que pase mucho en el presupuesto por estos temas de trámites, lo más costosos son los tableros si ponemos de vidrio.

Según un presupuesto que me dieron salía por unos 19.500,00 mil solo la cancha, entonces con el presupuesto de 30.000,00 si quedaría las baterías también.

Abg. Olger Chabla.-

Completando lo que ustedes han dicho, vale hacer lo que sea necesario para que la obra quede completa, lo que si considero que se haga una batería cómoda práctica. De ser posible poner de vidrio los tableros.

Abg. Silvio Inga.-

Entonces compañeros con respecto a este punto compañera secretaria tome la respectiva votación a favor o en contra.

Abg. Olger Chabla.-

Como una aclaratoria nada más, usted decía como 30.000,00 mil de presupuesto, sería de adelantar el presupuesto del año 2026

Abg. Silvio Inga.-

Tenemos del año 2024 y 2025, sería de adelantar el presupuesto del 2026.

Secretaria.-

Procedo a tomar votación del cuarto punto, y la aprobación al alcance del presupuesto del 2026, para el proyecto de la cancha del barrio Sanjuán

NOMBRE	A FAVOR	EN CONTRA
Abg. Silvio Inga	APROBADO	
Sra. Marcia Martínez	APROBADO	
Lic. Diego Arévalo	APROBADO	
Abg. Olger Chabla	APROBADO	
Ing. Andrea Andrade	APROBADO	

Abg. Silvio Inga.-

Aprobado este punto continuamos con el siguiente punto secretaria

QUINTO.- designación de comisiones previo a las fiestas de Huambi 2025

Bueno compañeros, en virtud a este punto, de acuerdo a las comisiones del año anterior nos quedamos en las mismas comisiones.

Nombre	Comisión
Abg. Olger Chabla	Comisión de feria
Lic. Diego Arévalo	Comisión de deportes
Sr. Ronald Chabla	Comisión de motos
Sra. Marcia Martínez	Comisión de reina y pregón de fiestas

En la sesión anterior habíamos pedido que se ingrese un documento de parte de ustedes, priorizando las necesidades de ustedes más realizables, el presupuesto que tenemos está en el mismo valor del año pasado. Esto con el fin de poder ya lanzar el proyecto al portal de compras públicas.

Abg. Olger Chabla.-

Con estos datos me gustaría que planteemos las fechas tentativas, como habíamos hablado en sesiones anteriores, también habíamos hablado unificar lo que es pregón y elección de la reina y moto velocidad para en un solo día aprovechar la amplificación, y como último está de moda esto de grupo de mujeres a nivel nacional de boli, y hacer un partido con equipo de la parroquia, esto como sugerencia al compañero Diego que está en la parte deportiva

FECHA	ACTIVIDADES	OBSERVACION
18/10/2025	MOTOS VELOCIDAD PREGON DE FIESTAS Y ELECCION O CORONACION DE LA REINA	CONCENTRACION SONIDO EN EL ESAPACIO CUBIERTO. CON RELACION A LAS REINAS SI HAY CHICAAS ELLECION SI NO LO HAY SOLO CORONACION Y PODEMOS DAR EL INSENTIVO 1000.00 Y DE PREMIO A LAS TRES REINAS UN TOUR A GALAPAGOS
25/10/2025	FERIA Y SHOW DE FERIA	
29/10/2025	ACTIVIDAD DEPORTIVA, Y ALGUNA COSA MAS QUE SE VAYA HACER	
30/10/2025	ALGO CULTURAL	DANZAS
31/10/2025	DESFILE CIVICO SESION SOLEMNE BAILE POPULAR	PUEDE SER BAILE POPULAR

Compañeros a mi si me gustaría que comencemos a trabajar en cada comisión compañeros.

Lic. Diego Arévalo.-

Lo que sería bueno también compañeros lanzar una rueda de prensa que desde el 18 al 31 de octubre fiestas de Huambi.

Y si el equipo de mujeres si es bonito yo conozco a las VIVÍS, creo que son quiteñas.

Abg. Silvio Inga.-

Si compañeros está bien las ideas, y las fechas tentativas, presentar hasta el viernes los oficios con las necesidades para ya ir armando el proyecto.

SEXTO.- Asuntos Varios.

Abg. Silvio Inga.-

Como les había comentado ahorita estamos con el tema de la consultoría del puente, ya habían dejado a la secretaria los papeles de los predios, el problema es con el compañero Barsallo se había pedido la documentación, al principio dijo 70.00 dólares, pero ahora había llamado al equipo consultor para que le paguen 200.00 dólares, ahora están con ese problema.

Abg. Olger Chabla.-

Yo había dicho en sesión anterior que el cementerio está las puertas abiertas de par en par. Esta de mandar a poner candados.

Otra cosa yo conversaba con el contratista del parque y me preocupa el rubro que esta para regeneración de plantas, y le pregunte que plantas van a poner, me dijo tengo 1000.00 dólares para las plantas. Ustedes saben compañeros 1000.00 no es nada, aparte tienen que poner plantas ornamentales en el piso y ahí va irse la mayor parte, porque el parque no tienen colorido.

A lo que voy compañeros nosotros en el presupuesto del año 2026 si deberíamos poner un rubro para plantas unos 1.000.000 a 2.000.00 esta es mi sugerencia presidente.

También me preocupa lo de los vendedores que están el parque para ver cómo está el tema del espacio del agua

Abg. Silvio Inga Q.

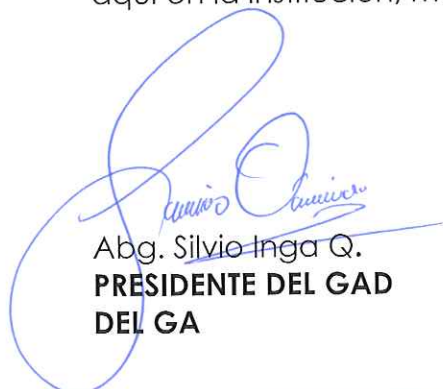
A si eso si esta de mandar al don Manuel Zhicay un oficio, ya para planificar nosotros también. Y los detalles para las acometidas de agua y además esta pedido 40 tubos para que se incluya en el oficio.

SEPTIMO.- Clausura

Abg. Silvio Inga Q.

Agradecer compañeros por la presencia de hoy y cualquier información o sugerencia hacer conocer al grupo o la compañera que esté presente aquí en la institución, muchas gracias.

CERTIFICA:



Abg. Silvio Inga Q.
**PRÉSIDENTE DEL GAD
DEL GA**



Lcda. LUZ Susana Suarez
SECRETARIA-TESORERA