

Huambi, 24 de marzo del 2025

**CONVOCATORIA GAD-HUAMBI-25 N° 006**

Señores:

**VOCALES DEL GAD PARROQUIAL RURAL HUAMBI**

Presente:

De mi consideración:

Por medio de la presente y de conformidad al Art. 70 Literal C del COOTAD, me permito **CONVOCAR** a usted a una reunión para la **SESION ORDINARIA**, a llevarse a cabo **el miércoles 26 de marzo del 2025, a partir de las 9:00am** en el salón de sesiones del Gobierno Parroquial, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum.
2. Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Asuntos varios.
5. Clausura.

Atentamente,

Abg. Silvio Inga

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL**

Sra. Marcia Martínez  
**VICEPRESIDENTA**

Abg. Olger Chabla  
**VOCAL**

Lic. Diego Arévalo  
**VOCAL**

Sr. Ronald Chabla  
**VOCA**

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIAS HUAMBI-25-Nro. 06

En la parroquia de Huambi cantón Sucua provincia de Morona Santiago a los 26 días del mes de marzo del 2025, siendo las 9h00am se reúnen en sesión ordinaria, el presidente y los vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Huambi, para tratar el siguiente orden del día.

- 1.- Constatación del quorum
- 2.- Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.
- 3.-Lectura y aprobación del acta anterior
- 4.- Asuntos varios
- 5.- clausura

### **PRIMERO. - Constatación del quorum**

La secretaria procede a constatar el quorum:

Abg. Silvio Inga	Presente
Sra. Marcia Martínez	Presente
Lic. Diego Arévalo	Presente
Abg. Olger Chabla	Presente
Sr. Ronald Chabla	Presente

### **SEGUNDO. - Instalación de la sesión a cargo del Abg. Silvio Inga presidente del GAD parroquial.**

**Abg. Silvio Inga. -**

Buenos días compañeros, secretaria tesorera, Agradecer a todos los compañeros por la asistencia de la convocatoria del día de hoy, doy por instalada la presente sesión.

### **TERCERO.- Lectura y aprobación del acta anterior**

Secretaria. – menciona que está pendiente de aprobar el acta número, 04 con fecha 28 de febrero del 2025 y el acta número 05 de fecha 12 de marzo

**Abg. Olger Chabla. –** Con relación a las actas, la inquietud era para dar seguimiento a temas específicos, que tratamos lo que si para la próxima sesión se ponga el reglamento porque es necesario, al momento de alguna auditoria tener un instrumento legal que ampare tanto al operador, al administrador, al presidente y a la Luz como tesorera, y por ende, a todos los vocales porque tenemos que crear normativas para que de alguna u otra forma custodiar los bienes del GAD con eso estaría de acuerdo con las actas.

Secretaria. – por decisión unánime El concejo acepta aprobar las actas.

### **CUARTO. - Asuntos varios**

**Abg. Silvio Inga. -**

Vamos hacer algunas adecuaciones en las instalaciones, poner aire acondicionado, cambiar la puerta de ingreso (por una de vidrio), se solicitó asientos, una mesa para las sesiones, y anaqueles para los archivos y carpetas, de esa manera tenemos un espacio más adecuado., los recursos para utilizar son los remanentes del año 2024.

Con el tema de la maquinaria ya está trabajando correctamente. Se optó por dejar para la siguiente sesión el tema del reglamento de la maquinaria.

**Abg. Olger Chabla. –** El día jueves tuvimos una reunión con la mesa de desnutrición infantil estuvieron, los compañeros Diego y Ronald, estuvo educación y salud, ellos



insistieron en el apoyo que nosotros tenemos como junta en el transporte, sobre todo en el transporte que va a changa Changazo alto en que necesariamente entre y a traer e ir a dejar se va el día, piden que se haga lo posible que se vea un vehículo alto para poder ir donde las familias de changa Changazo alto y Cusuimi alto, para los demás lugares no hay problema con los vehículos pequeños ya que no son lugares altos, nosotros ratificamos es de que hay el apoyo acordado de seguirles apoyando con el tema del transporte.

**Lic. Diego Arévalo.** – El centro de salud, va ocupar los vehículos una o dos veces al mes, solicitamos el cronograma de actividades para nosotros como GAD tener algo previo y poder ver al vehículo que los va a movilizar.

**Vocal Ronald Chabla.** -Con respecto a los proyectos piscícolas, me gustaría que se elabore un cronograma, para ir directamente a un lugar específico, ya que muchos están pidiendo que ya se dé la limpieza, ya que el tiempo pasa volando y no vamos a lograr hacer todo lo que se prometió a los señores acreedores del proyecto.

#### QUINTO. - CLAUSURA

**Abg. Silvio Inga.** -

Gracias por la presencia compañeros, oportunamente aremos llegar una convocatoria para tratar el otro tema, gracias por asistir a esta sesión.



**GAD PARROQUIAL HUAMBI**  
*Estrella de la Amazonia*  
Abg. Silvio Inga Quizhpe  
**PRÉSIDENTE DEL**  
**GAD PARROQUIAL RURAL DE HUAMBI**

**CERTIFICA:**



Lcda. Luz Susana Suarez  
**SECRETARIA- TESORERA DEL GAD**